

## PROGRAMAS Y PROYECTOS

### PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2016-2020

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | ESTRATEGIA  | PROGRAMA   | PROYECTO  | VIGENCIA DEL PROYECTO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|--|---|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Actualizar el Proyecto Educativo Institucional, teniendo en cuenta los lineamientos de Ministerio de Educación Nacional.  | Estructurar e implementar el plan de acción para la actualización del Proyecto Educativo Institucional.   | Gestión Jurídica   | Actualización Normativa                         | 2016-2020             | Septiembre 2016 | Mayo 2020            |
| Consolidar un sistema de aseguramiento de calidad que permita la toma de decisiones, la visibilización de resultados de la gestión, mediante la aplicación de procesos transparentes. | Articular los sistemas de información de la administración y gestión de la IUCMC, que permitan ejecutar los procesos de planeación, evaluación y seguimiento de los procesos académicos - administrativos en cumplimiento con la normatividad aplicable a la Institución. | Sistema Integrado de Aseguramiento de la Calidad (S.I.A.C) | Autoevaluación con fines de Acreditación        | 2016-2020             | Septiembre 2016 | Mayo 2020            |
|   |   |  | Renovación De Registros Calificados             | 2016-2020             | Septiembre 2016 | Mayo 2020            |
| Mejorar los resultados de las pruebas saber que permita el posicionamiento Institucional y el reconocimiento de los programas académicos.   | Identificar las líneas de trabajo en los programas de pregrado (Competencias Genéricas y las Específicas por programa) para aplicar los métodos de evaluación tipo pruebas Saber –Pro   | Pruebas Saber-Pro  | Fortalecimiento Pruebas Saber-Pro               | 2016-2020             | Septiembre 2016 | Mayo 2020            |
| Gestionar la oferta de nuevos programas académicos y de extensión acorde a las necesidades del entorno, a partir de los estudios de factibilidad y viabilidad.                        | Ampliar el portafolio de programas académicos que conlleven al crecimiento del número de estudiantes de la IUCMC  | Cobertura Académica  | Oferta de Nuevos Programas de Pregrado-Posgrado | 2016-2020             | Septiembre 2016 | Mayo 2019            |
| Gestionar la oferta de nuevos programas académicos y de extensión acorde a las necesidades del entorno, a partir de los estudios de factibilidad y viabilidad.                        | Diseñar e implementar programas de formación continua para atender las necesidades de   | Oferta de Programas  | Centro de Formación Virtual                     | 2016-2020             | Septiembre 2016 | Mayo 2019            |

|  |  |   |   |                  |                        |                  |
|--|--|---|---|------------------|------------------------|------------------|
| <p>Gestionar la oferta de nuevos programas académicos y de extensión acorde a las necesidades del entorno, a partir de los estudios de factibilidad y viabilidad.</p>  | <p>Comunicar para atender las necesidades de capacitación de las diferentes partes interesadas y la sociedad</p>   | <p>Oferta de Programas Académicos y de Extensión</p>        | <p>Portafolio de Educación Continua</p>   | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2019</p> |
| <p>Rediseñar el proceso de admisión, registro y control académico que permita canalizar al estudiante a partir de su ingreso hasta la culminación de su actividad académica, acorde al crecimiento y desarrollo institucional.</p>                                 | <p>Evaluar, diseñar y presentar propuesta para la creación de oficina de admisiones, registro y control académico</p>  | <p>Admisión, Registro y Control Académico</p>               | <p>Gestión y Organización Oficina de Admisión, Registro y Control Académico</p>       | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Fortalecer el programa de bilingüismo incorporando nuevos niveles en los programas de pregrado de la IUCMC.</p>   | <p>Fortalecer el nivel del idioma inglés aumentando el número de créditos académicos en las mallas curriculares de los programas para alcanzar el nivel B1 según el marco común europeo</p>    | <p>Bilingüismo</p>  | <p>Bilingüismo</p>  | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Mejorar académicamente el programa para el desarrollo humano del idioma inglés como contribución al desarrollo social competente de la región</p>   | <p>Incentivar el uso de las TIC tanto en docentes como estudiantes para desarrollar estrategias que mejoren el proceso de apropiación del idioma</p>   | <p>Competencia en idiomas</p>                               | <p>Fortalecimiento de la competencia en idioma inglés</p>                             | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Desarrollar una gestión administrativa, transformadora con calidad humana tendiente a fortalecer la estructura organizativa de la Institución, así como también a mantener unas buenas relaciones interpersonales basadas en el dialogo y el respeto mutuo.</p> | <p>Fomentar el aumento de la competencia mediante la participación activa del personal en capacitaciones así como la retroalimentación y aplicación en los cargos que desempeñan</p>           | <p>Formación y Capacitación</p>                             | <p>Desarrollo de Competencias del Personal docente.</p>                               | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|  |  | <p>Formación y Capacitación</p>                             | <p>Desarrollo de Competencias del Personal docente</p>                                | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Fomentar la generación de conocimiento y la innovación para contribuir con la transformación social de</p>  | <p>Generación de competencias y habilidades para la ciencia, la tecnología y la innovación</p>   | <p>Capital Humano para la Investigación y la Innovación</p> | <p>Fortalecimiento Grupos de investigación y capacidad crítica de los estudiantes</p> | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|  | <p>Promover el sistema de investigaciones y sus políticas con el objetivo de constituirlo como eje integrador entre la enseñanza, el relacionamiento externo y los procesos investigativos</p> | <p>Sistema de Investigación Institucional</p>               | <p>Vicerrectoría de Investigaciones</p>   | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|  |  |   | <p>Propiedad Intelectual</p>  | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|  |  |   | <p>Plan de Incentivos</p>   | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |

|   |  |   |  |                  |                        |                  |
|---|--|---|--|------------------|------------------------|------------------|
| <p>innovación para contribuir con la transformación social de la Región y el País.</p>  | <p>Difundir y divulgar los resultados del sistema de Investigación Institucional, que permita el posicionamiento de la institución y el empoderamiento de las comunidades en procesos de Ciencia, tecnología e innovación</p>  | <p>Visibilidad y Circulación del Conocimiento y los Saberes</p> | <p>Revistas Institucionales Investigativa</p>          | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   |  |   | <p>Reconocimiento Grupos de Investigación</p>          | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   |  |   | <p>Formulación de Proyectos Externos e Internos</p>    | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   |  |   | <p>Producción de Nuevo Conocimiento</p>                | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>: Garantizar la infraestructura tecnológica de la institución que logre la eficaz y oportuna prestación del servicio en todos los procesos tanto misionales, estratégicos y de apoyo, en sus áreas de redes, desarrollo tecnológico, medios educativos, mantenimiento y seguridad de</p> | <p>Evaluar los medios educativos existentes en la institución y generar un plan de mejoramiento que garantice el apoyo para la prestación del servicio a los procesos de docencia, investigación, proyección social y extensión mediante la instalación y distribución de las ayudas audiovisuales</p> | <p>Gestión de Recursos Tecnológicos</p>                         | <p>Medios Educativos</p>                               | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Contribuir al fortalecimiento de la formación profesional, mediante la gestión de recursos bibliográficos necesarios para el aprendizaje y la investigación.</p>   | <p>Actualizar y mantener los recursos bibliográficos necesarios para el desarrollo de los programas académicos</p>   | <p>Gestión de la Colección</p>                                  | <p>Desarrollo de la Colección</p>                      | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Estructurar la creación de un repositorio digital para la conservación y consulta de la producción intelectual de estudiantes y docentes</p>  | <p>Repositorio Digital</p>                                      | <p>Implementación del Repositorio Digital</p>          | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Impulsar en toda la comunidad académica los servicios de biblioteca generando una descentralización bajo estrategias de acercamiento de colección y base de datos in-situ (llegar a los programas)</p>  | <p>Biblioteca in-situ</p>                                       | <p>Campaña de consulta</p>                             | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Contribuir a la solución de las diferentes problemáticas del entorno, generando programas y proyectos de relacionamiento con el sector externo en articulación con</p>   | <p>Estructurar la proyección social institucional teniendo como lineamiento las condiciones de calidad exigidas por el Ministerio de Educación Nacional</p>  | <p>Estructura Relacionamiento Externo</p>                       | <p>Nueva Dimensión Proyección Social Universitaria</p> | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |

|  |   |   |   |           |                 |           |
|--|---|---|---|-----------|-----------------|-----------|
| relacionamiento con el sector externo en articulación con la docencia y la investigación, aportando a la solución de los problemas de la sociedad.   | Generar e implementar el plan de trabajo con la nueva estructura del proceso de proyección social.  | Estructura Relacionamiento Externo                        | Implementación Proyección Social Universitaria                    | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Lograr la inserción de los programas académicos, investigativos y de Proyección Social de la IUCMC en el contexto nacional e internacional promoviendo la interacción con otros programas, mediante la movilidad de estudiantes y docentes buscando con ello un mejor posicionamiento institucional. | Gestionar alianzas estratégicas para formular proyectos que permitan el fortalecimiento de los procesos académicos, investigativos, proyección social y la extensión de la institución a través de convenios o acuerdos con instituciones públicas o privadas que posibiliten la integración con dinámicas nacionales e internacionales | Relaciones Interinstitucionales y de Internacionalización | Cooperación Interinstitucional                                    | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  |   |   | Proyectos Internacionales   | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  | Promover la Flexibilización e internacionalización de los currículos de los programas académicos de la Institución, para fortalecer las competencias y la movilidad de los estudiantes y docentes de la IUCMC.  | Relaciones Interinstitucionales y de Internacionalización | Movilidad Académica   | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  |   |   | Movilidad Académica   | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Fortalecer la relación Institución - egresado- sector externo que permita evaluar la pertinencia de los programas académicos a través del impacto que los egresados generan en el medio laboral.   | Identificar las necesidades del entorno que sirvan de insumo para las propuestas de los trabajos de grado que realicen los estudiantes para obtener sus títulos en los diferentes programas que oferta la institución.  | Egresados   | Diagnóstico   | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo2020  |
|  |   |   |   | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  | Gestionar alianzas con el sector externo para promover la vinculación de los egresados de la institución al sector laboral  |   | Estrategias que faciliten el paso del estudiante al mundo laboral | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  |   |   | Estrategias que faciliten el paso del estudiante al mundo laboral | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Realizar seguimiento y evaluar el impacto del programa en el entorno.  | Caracterización de Egresados  | 2016-2020   | Septiembre 2016   | Mayo 2019 |                 |           |
| Fortalecimiento y posicionamiento de la institución  | Creación e implementación de una unidad de emprendimiento de formación y asistencia técnica empresarial   | Relacionamiento Universidad -                             | Centro de Asistencia Técnica y Formación Empresarial              | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |

|  |  |  |  |           |                 |           |
|--|--|--|--|-----------|-----------------|-----------|
| mediante la articulación de las relaciones universidad - empresa - estado  | Aportar en propuestas para la transformación de la ciudad a través de la planeación, priorización y ejecución de proyectos   | Relacionamiento Universidad Empresa - Estado               | Centro de Estudios Urbanos                             | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Desarrollar programas, proyectos y actividades de bienestar que brinden servicios que se proyecten hacia las dimensiones físicas, recreativas, emocionales y de permanencia y graduación, contribuyendo al fortalecimiento de la calidad de vida de la comunidad universitaria | Estructurar el modelo de bienestar institucional de acuerdo a las condiciones básicas de calidad exigidas para las IES alineadas a la capacidad institucional  | Bienestar Institucional                                    | Nueva dimensión del Bienestar Institucional            | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  | Generar e implementar el plan de trabajo con la nueva estructura del proceso de Bienestar Institucional  |  | Implementación Bienestar Institucional                 | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Fortalecer y certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de la IUCMC con el fin de garantizar la calidad de vida de los colaboradores y cumplir con los requisitos legales.  | Evaluar las condiciones laborales del personal, que conlleven a disminuir los niveles de ausentismo, el índice de enfermedades laborales y accidentes de trabajo que se puedan presentar   | Plan de Bienestar Social Laboral                           | Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo  | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Consolidar un sistema de aseguramiento de calidad que permita la toma de decisiones y la visibilizarían de resultados de la gestión, mediante la aplicación de procesos transparentes  | Articular los sistemas de información de la administración y gestión de la IUCMC, que permitan ejecutar los procesos de planeación, evaluación y seguimiento de los procesos académicos - administrativos en cumplimiento con la normatividad aplicable a la Institución | Sistema Integrado de Aseguramiento de la Calidad (S.I.A.C) | Gestión Integral de Calidad                            | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  |  |  | Seguridad de la Información                            | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  |  |  | Sistema de Gestión Ambiental                           | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
| Desarrollar una gestión administrativa, transformadora con calidad humana, tendiente a fortalecer la estructura organizativa de la Institución, así como también a mantener unas buenas relaciones interpersonales basadas en el dialogo y el respeto mutuo.                   | Definir el estilo de dirección institucional que permita alcanzar los resultados esperados dentro los lineamientos estratégicos de la institución.   | Plan de Bienestar Social Laboral                           | Actualización del Código de Buen Gobierno              | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  | Establecer, monitorear planes de mejoramiento acordados a partir de las evaluaciones realizadas al personal docente y administrativo de la Institución   | Plan de Bienestar Social Laboral                           | Mecanismos de Evaluación del Personal                  | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |
|  | Fomentar el aumento de la competencia mediante la participación activa del personal en capacitaciones así como la retroalimentación y aplicación en los cargos que desempeñan  | Formación y Capacitación                                   | Desarrollo de Competencias del Personal administrativo | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |

|   |  |  |   |                  |                        |                  |
|---|--|--|---|------------------|------------------------|------------------|
| <p>Consolidar una estructura académica - administrativa, con el fin de mejorar el cumplimiento efectivo de los procesos misionales, acorde a las necesidades de la Institución.</p>   | <p>Analizar la planta actual de personal docente-administrativo de acuerdo a las necesidades de la Institución.</p>  | <p>Estructura Académica – Administrativa</p> | <p>Ampliación Planta de Personal</p>                        | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Establecer una metodología que permita evaluar de manera constante las funciones del personal articulado al que hacer institucional y a la normatividad aplicable al proceso de Gestión y - Desarrollo del Talento Humano.</p>  |  | <p>Actualización Manual de Funciones</p>                    | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Generar la información contable y financiera de acuerdo al efectivo registro de los hechos económicos, sociales o ambientales que contribuyan a la rendición de cuentas, la toma de decisiones y el control interno y externo.</p>   | <p>Realizar evaluación y análisis de la información contable que permita la convergencia al nuevo marco técnico normativo para las entidades de Gobierno</p>   | <p>Gestión Contable y Financiera</p>         | <p>Implementación Normas NICSP</p>                          | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Unificar la información académico - administrativa -financiera, acorde a las necesidades normativas y al crecimiento de la Institución cumpliendo con el decreto 2450 de 2015 del Ministerio de Educación Nacional.</p>   |  | <p>Articulación -Académico- Administrativo - Financiero</p> | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Estructurar el Proceso de Mercadeo y Comunicaciones de la Unimayor para dar respuesta oportuna a las necesidades y expectativas de información tanto de los públicos internos como externos, dando uso asertivo de herramientas comunicacionales que promueva el posicionamiento de la imagen y la oferta académica institucional.</p> | <p>Estructurar el Proceso de Mercadeo y Comunicaciones de la Unimayor para dar respuesta oportuna a las necesidades y expectativas de información tanto de los públicos internos como externos, dando uso asertivo de herramientas comunicacionales que promueva el posicionamiento de la imagen y la oferta académica institucional</p> | <p>Comunicación y Mercadeo Institucional</p> | <p>Fortalecimiento de la Visibilidad Institucional</p>      | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Consolidar la imagen institucional dando respuesta a los diferentes públicos objetivos y que permita informar a las diferentes partes interesadas del que hacer institucional así como promover la oferta académica institucional</p>   |  |   |                  |                        |                  |

|   |  |   |   |                  |                        |                  |
|---|--|---|---|------------------|------------------------|------------------|
|   | <p>Visibilizar los resultados de la gestión realizada aprovechando los medios de comunicación interno y externo, mediante alianzas con medios de comunicación externos reconocidos en la ciudad y en la región</p>   |   |   |                  |                        |                  |
| <p>Garantizar la infraestructura tecnológica de la institución que logre la eficaz y oportuna prestación del servicio en todos los procesos tanto misionales, estratégicos y de apoyo, en sus áreas de redes, desarrollo tecnológico, medios educativos, mantenimiento y seguridad de la información.</p> | <p>Brindar información ágil, oportuna y veraz mediante el desarrollo de herramientas tecnológicas que permitan satisfacer las necesidades de las diferentes partes interesadas</p>   | <p>Gestión de Recursos Tecnológicos</p>             | <p>Desarrollo de Sw Institucional</p>                           | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Diagnosticar y diseñar un plan de desarrollo tecnológico que garantice el soporte y la prestación del servicio, incluyendo los riesgos sobre seguridad física, del entorno y de la información y la proyección del crecimiento institucional</p>                                |   | <p>Plan de Desarrollo Tecnológico Institucional</p>             | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
| <p>Establecer el PGD como lineamiento rector de la gestión</p>  | <p>Diseñar formular e implementar una estrategia integrada con recursos tecnológicos dando cumplimiento a los modelos de planeación gestión, gestión documental y productores de información</p>   | <p>Programa De Gestión Documental Institucional</p> | <p>Administración y Gestión de la Información Institucional</p> | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |
|   | <p>Evaluación y diagnóstico y propuesta de plan de acción para la implementación de una solución tecnológica integral a escala de las necesidades institucionales en materia de gestión documental y de sistema de gestión integrado según lo aprobado en el PGD Institucional</p> |   |   |                  |                        |                  |
| <p>: Planear y gestionar recursos financieros para la adecuación física y construcción de nuevas áreas en la nueva sede de la Institución, de esta manera garantizar los</p>  | <p>Diseñar e implementar un programa institucional arquitectónico, donde se tracen directrices y lineamientos necesarios para mantener y mejorar la infraestructura física actual, la construcción de nuevas áreas, proyección de infraestructura física</p>                       | <p>Gestión de Infraestructura</p>                   | <p>Gestión de Infraestructura</p>                               | <p>2016-2020</p> | <p>Septiembre 2016</p> | <p>Mayo 2020</p> |

|  |   |                  |  |           |                 |           |
|--|---|------------------|--|-----------|-----------------|-----------|
| fondos y el alcance de los mismos.   | nuevas áreas, proyección de infraestructura física futura y la administración eficiente de espacios físicos   |                  |  |           |                 |           |
| Actualizar la normatividad de la institución teniendo en cuenta los mínimos definidos por el Ministerio de Educación Nacional. | Estructurar e implementar el plan de acción para la actualización normativa de la institución teniendo como base los resultados de la evaluación realizada por el Ministerio de Educación Nacional a la institución, que permita disminuir el factor de riesgo obtenido | Gestión Jurídica | Actualización Normativa Jurídica y Contractual | 2016-2020 | Septiembre 2016 | Mayo 2020 |